



Un autre regard sur l'enseignement

Prêt(e) pour ton entretien ?

Préparer les différentes étapes et se donner le maximum de chances de réussir son entretien d'embauche.

- 1) Profils de métiers
- 2) Types de CV
- 3) Lettre de motivation
- 4) Jeux de rôle

Support 1 : Découverte professionnelle (vidéo)

<http://www.lesite.tv/index.cfm?nr=2&d=219&ne=1&n=0>

(site.tv>Vidéothèque> Découverte professionnelle)

Objectifs :

1) Langagiers

Exprimer des qualités, défauts
Faire état de compétences, de savoir-faire et de savoir être.
Savoir graduer (*articulateurs de discours, modalisateurs*)
Savoir exprimer des choix, savoir argumenter et justifier ses décisions
Identifier les caractéristiques de discours et de registres de langue professionnels



2) Culturels

Découvrir la représentation des métiers en France et en Hongrie
Comparer les descriptifs de profil dans des cultures professionnelles différentes (*extension possible*)

3) Éducatifs

Favoriser l'autonomie d'apprentissage
Renforcer les compétences pour l'utilisation des ressources numériques
Développer la capacité à « lire entre les lignes », à décoder l'implicite

Mettre en évidence les différentes composantes d'une situation de communication dans le monde professionnel (*niveau de langue, intonation, gestuelle...*)

Compréhension écrite et expression orale :

« Choisissez un métier qui vous attire et un autre que vous n'exerceriez jamais ».

Travail individuel.

« Justifiez votre choix par écrit. »

Travail en groupe

« Cherchez la/les personne(s) qui aimerait exercer le même métier que vous. Mettez en commun vos arguments ».

Un rapporteur vante ce métier devant les autres groupes.

Travail interactif

« Présentez à la classe un métier pour lequel vous n'avez pas d'intérêt particulier ».

Objectifs : convaincre la classe que c'est le métier de vos rêves.

Contraintes de forme : n'utilisez pas de forme négative ou de connotation restrictive

Pour aller plus loin : Regarder la vidéo sur le métier choisi par le groupe /site.tv

Découverte des vidéos présentant d'autres métiers /site.tv



Support 2 : Rédiger un CV (vidéo – 03 mn 39)

http://kne.maxicours.com/W/cours/video/p.php?_eid=6b15675f92a415a0a749f4779d733a62&nid=13193&vnid=13271&oid=181824#ress

(Edu.Maxicours.fr> Apprendre >Cours vidéo >Français> Méthodologie>Rédiger un CV>)

Objectifs

1) Langagiers

Savoir choisir le mot le plus précis,
Enrichir le lexique (*synonymes, dérivations*)
Choisir le niveau de langue adéquat
Savoir hiérarchiser l'information



2) Culturels

Découvrir les contraintes du CV en français

3) Éducatifs

Apprendre la concision
Découvrir la relation entre contrainte et efficacité dans l'écriture

Compréhension orale (2 écoutes)

1^{ère} écoute :

Trouver l'architecture d'un CV, les différentes parties ou rubriques à faire figurer

Réponses attendues :

- a. En-tête
- b. Formation
- c. Compétences linguistiques et techniques
- d. Expériences professionnelles
- e. Activités extrascolaires et vie associative

2^{ème} écoute :

Répartir les éléments ci-dessous dans les différentes rubriques

- a) nom, prénom, date de naissance, adresse, téléphone, courriel
- b) diplôme, date, lieu
- c) niveau de langues, maîtrise de logiciels informatiques

FRANCIAOKTATÁS

Auteurs : Gonda Zita, László Tímea et Németh Violetta

© 2008 Institut Français de Budapest

- d) dates d'expériences professionnelles
- e) loisirs, vie associative

Dresser la liste des éléments à éviter selon le reportage

Réponses attendues :

- école maternelle
- langues mortes
- sourire idiot

Vous pouvez compléter cette liste et/ou réagir sur ces recommandations en les comparant avec ce qui se fait dans votre pays ou dans d'autres langues que vous connaissez

Répertorier les contraintes formelles pour élaborer un CV

- 1 page
- 1 photo (préciser les dimensions)
- mise en page (simple ou originale)
- lisibilité
- sans faute d'orthographe

Expression écrite

Ecrire un CV selon le modèle (voir le CV de Claude Lacteur)



Support 3 : Rédiger une lettre de motivation (vidéo – 05 mn 02)

http://kne.maxicours.com/W/cours/video/p.php?_eid=6b15675f92a415a0a749f4779d733a62&nid=13193&vnid=13271&oid=181878#ress

(Edu.Maxicours.fr> Apprendre >Cours vidéo >Français> Méthodologie>Rédiger une lettre de motivation>)

Objectifs

1) Langagiers

Choisir le niveau de langue adéquat
Savoir hiérarchiser l'information
Maîtriser la chronologie (*formes verbales, et connecteurs temporels*)
S'approprier les codes et formules de ce type de discours

2) Culturels

Mettre en valeur des éléments socio-culturels



3) *Éducatifs*

Mettre en évidence l'importance de la forme, souligner l'interdépendance fond-forme
Apprendre à se conformer à un exercice de style

Qu'est-ce que c'est qu'une lettre de motivation ? (remue-méninges)

Compréhension orale – 20 min

Ecoute de la vidéo –
Activités au choix

a) Compléter (0,00'-3,30')

Curiosité	A voir	Négatif
-----------	--------	---------

Faire la liste des critères les plus importants pour rédiger une bonne lettre de motivation (3,32'-5,02').

b) Répondre au QCM

Écrire collectivement une lettre de motivation au nom de Claude Lacteur en utilisant son curriculum vitae.

Il veut faire un stage d'été à l'endroit choisi par le groupe au début du parcours.

Expression écrite

Écrire une lettre de motivation selon le modèle (ce qui a été rédigé en cours)

Extension possible

Objectifs : Utilisation en situation des compétences travaillées

Faire établir par le groupe classe la liste des compétences mises en œuvre pour
réussir un entretien professionnel

Préparation au jeu de rôle :

Former deux ou trois jurys dans la classe de deux ou trois personnes. Chaque jury décide de sa constitution et de la fonction de chacun des membres. Une liste de tâches et de critères d'évaluation est établie en commun par chaque jury.

Prendre de préférence des volontaires comme candidats. Proposer plusieurs candidats pour le même métier.

Choisir quelques observateurs, leur donner en « cachette » leur tâche. Leur fixer des contraintes très précises – position, mouvements du candidat, rythme de l'interaction, prise de parole, intonation....

Répartir les CV et les lettres de motivation des différents candidats aux jurys. Leur laisser le temps de les prendre en compte.

Mise en œuvre et exploitation :

Jouer la situation : timing précis et régulier à respecter obligatoirement. Aucune intervention de gens hors de la situation de jeu, aucune interruption.

Délibérations : un candidat est retenu pour chaque métier pour tous les jurys. Les jurys argumentent leurs choix et leurs décisions en fonction des critères qu'ils s'étaient fixés.

Harmonisation des critères et discussion ouverte sur leurs pertinences. Intervention possible des observateurs.

Mise en commun des notes des observateurs de façon anonyme « le candidat ». Discussion ouverte. Réflexion commune sur les compétences à travailler « il faut être capable de.... ».

Pour aller plus loin :

Adoption d'un objectif commun : simulation d'un « entretien d'embauche » et liste de priorités.